

2018-1학기 학위논문 심사대상 진행 일정			
연구계획서 제출	2.19(월)~3.14(수)	학사포탈	입력후 출력하여 지도교수 날인 후 행정팀에 제출
심사위원 명부 제출	2.19(월)~3.23(금)	해당약식	지도교수 및 부심 심사위원 (논문심사대상자는 필히 제출)
예비심사 원고제출	3.27(화)~3.29(목)	석사3부 박사5부 카피킬러	예비심사,본심심사 원고 제출 시 지도교수(주심)의 확인을 거쳐 행정팀에서 제출일 확인을 받아 주·부심 께 직접 전달(마감일 이후 심사대상에서 제외) -심사평가서는 행정팀에서 주심께 전달
연기신청 및 논문제목 변경원			해당양식
예비 심사	4.18(수)~4.24(화)		주심에 따라 날짜변경 가능 (부심은 개별심사) (결과입력: 4.25(수)마감으로 이전까지 평가보고서 접수 마감)
본심심사 원고제출	5.23(수)~5.25(금)	석사3부 박사5부 카피킬러	예비심사,본심심사 원고 제출 시 지도교수(주심)의 확인을 거쳐 행정팀에서 제출일 확인을 받아 주·부심 께 직접 전달(마감일 이후 심사대상에서 제외) -심사평가서는 행정팀에서 주심께 전달
연기신청 및 논문제목 변경원			해당양식
본심 심사	6.7(목)~6.8(금)		주심 및 부심에 따라 날짜 변경 가능 (결과입력: 6.22(금)마감으로 이전까지 평가보고서 접수마감)
논문 완성본 제출	7.6(금)	예정	학위논문완성본 접수마감 접수처: 연세상성학술정보관(중앙도서관) 2층 *온라인제출마감 6.29(금)

카피킬러 제출(석사3부, 박사5부)

카피킬러 사용방법

1. 포털사이트에서 "카피킬러" 검색
2. 사이트 접속 (www.copykiller.co.kr)
3. 우측상단 "회원 가입" 클릭
4. "서비스이용약관", "개인정보제공" 체크 및 하단 "약관 동의" 클릭
5. 가입정보입력 및 오른쪽 하단 "등록" 클릭
6. 가입시 입력한 메일계정으로 발송된 인증메일확인 및 "이메일 주소 인증하기"클릭
7. 카피킬러 사이트 로그인
8. 메인페이지에서 "표절검사"클릭
9. 오른쪽 하단 "문서등록"클릭
10. 오른쪽 상단 "파일을 선택하여 표절검사" 클릭
11. 왼쪽 하단 "파일 첨부"클릭하여 문서등록
12. 오른쪽 하단 "표절검사"클릭
13. 오른쪽 "검사결과" 중 다운로드 클릭하여 결과확인서 다운로드